

Aabenraa den 17. september 2025.

Referat af MHR8

Onsdag den 17. september 2025 kl. 18.00 – 21.00 i Nicolaihuset.

Afbud fra: Anke Krauskopf, Annette Lorenzen, Carsten Porskrog Rasmussen, Rikke Bønnelykke, Birgitte Boelt.

- Bilagsoversigt:
- 1) Udkast fra Henrik Dueholm til ny Fælles vedtægt.
 - 2) Udkast fra Henrik Dueholm til ny vedtægt for kirkegårdsudvalget.
 - 3) Udkast fra Henrik Dueholm til ny vedtægt for kirkeudvalg.
 - 4) Udkast fra Henrik Dueholm til ny vedtægt for kommunikationsudvalget.
 - 5) Udkast til vedtægt for medarbejdermøder.
 - 6) Statistik over udviklingen i konfirmationstallet i Aabenraa sogn.
 - 7) Kvartalsrapport for 2. kvartal.
 - 8) Udkast til mødeplan for 2026.

	18.30 – 18.35	
0	Godkendelse af dagsorden	Dagsordenen godkendte med den ændring, at punkt 7 tages som punkt 2.
	18.35 – 18.55	
1	Orientering v. formand og administrationschef	Orientering fra formanden: 1) Frivillig i sognet som arrangerer tirsdagscafeen er sygemeldt i en længere periode. Menighedsrådet har sendt en buket. 2) Der afholdes provstivisitats for præster og menighedsråd d. 24. januar 2026 kl. 8.45 – 14.00 på Folkehjem. Administrationschefen orienterede om: 1) Tagprojektet på Sakristiet ved Nicolai Kirke er godt i gang og forløber planmæssigt. Tagsten og lægder er pillet af, alle rådgangrebne dele er udskiftet og undertag

	monteret. Projektet forløber planmæssigt og forventes færdiggjort i november måned. 2) I forbindelse med nedtagning af stillads ved tårnet på Nicolai Kirke var ingeniør, klokkeekspert og kirkeværge oppe i tårnet. Fejlen, som medfører at vindfløjen bevæger sig kraftigt under ringning med store klokke, er fundet og vil blive udbedret i en nærmere fremtid. 3) Administrationschefen er blevet kontaktet af Center for anatomi, SDU med ønske om, at sognet indgår i et internationalt tværsektorielt Interreg-projekt. Det overordnede emne er <i>Grøn omstilling og døden</i>. Perspektiverne og mulighederne undersøges nærmere.
18.55 – 19.15	
2 Forslag fra Henrik Dueholm om ændring af vedtægten for Kirkegårdsudvalget, kirkeudvalgene og kommunikationsudvalget. Følgende er Henriks begrundelsen for ønsket: <i>Jeg har hen over sommeren arbejdet med tre af vores vedtægter:</i> • Kirkegårdsudvalget • Kirkeudvalgenes • Kommunikationsudvalget <i>Mit formål med arbejdet har været at</i> • bringe vores vedtægter tættere på lovgivningen • sætte rammer omkring forventelige situationer • give større mulighed for fleksibilitet i vores udvalg gennem vores virkningsperiode. <i>Vedhæftet er 4 dokumenter. De tre vedtægter og en ny fællesvedtægt. De oprindelige vedtægter kan læses i samme</i>	Formanden indledte punktet som drøftedes. Rådet tog først stilling til, hvornår arbejdet sættes i gang. Der blev afholdt afstemning, om hvornår et arbejde sættes i gang. For igangsætning nu stemte: Henrik, Jürgen, Lotte, Andreas, Bernd, Jakob, Lene, Amira og Thomas Nygaard. For igangsættelses på et senere tidspunkt stemte: Karen, Tine, Inger. Hverken for eller imod stemte: Thomas Nedergaard, Inger Marie, Eva, Inga. Der er flertal for nedsættelse af et udvalg nu. Udvalget består af følgende medlemmer: Henrik, Karen, Jürgen, Bernd og Morten. Udvalget kan suppleres.

	<i>dokument som de nye (søg efter "gammel").</i> Forretningsudvalget har behandlet Henriks henvendelse og kan se fordele i en gennemarbejdning af ovennævnte udvalg ift. den forskellige juridiske status udvalg har hhv. under menighedsrådslovens §17 og §20. Forretningsudvalgets vurdering ift. fremsendte forslag fra Henrik er, at der vil være behov for nedsættelse af en arbejdsgruppe, som med udgangspunkt i Henriks forslag arbejder videre med formulering af endelige vedtægter for kirkegårds-, kirke- og kommunikationsudvalgene. I relation til dette skal nævnes, at der er planlagt en større evaluering af råds- og udvalgsstrukturen mhp. en revision af organisering og justering af råds- og udvalgsstruktur. Dette arbejde vil der forventeligt blive taget fat på i foråret 2026. Dette arbejde vil være mere grundlæggende end de ændringer som foreslås af Henrik, hvorfor disse to initiativer ikke udelukker hinanden. Lovarbejdet ifm. revision af Menighedsrådsloven er i gang. Et realistisk bud på ikrafttræden er inden næste menighedsrådsvalg. Det indstilles, at Menighedsrådet tager stilling til igangsættelse af et arbejde med at revidere de tre vedtægter samt i givet fald om at nedsætte et udvalg, som kan arbejde videre med sagen.
	19.15 – 19.20
3	Valg af menighedsrådets repræsentant i styregruppen for Familienetværk Aabenraa. Formanden indledte og redegjorde for punktet.

Menighedsrådets nuværende repræsentant i styregruppen for Familienetværk Aabenraa, tidligere næstformand i menighedsrådet Lars Rasmussen foreslår, at opgaven videreføres til nuværende medlem af rådet Jürgen Erler-Rohde til Menighedsrådet. Lars Rasmussen skriver følgende: <i>Da Jürgen Erler-Rohde er kommet med i styregruppen for Familienetværket tænker jeg, det giver god mening, at jeg fritages fra opgaven og Jürgen overtager som menighedsrådets repræsentant i styregruppen for Familienetværket.</i> <i>I håbet om at dette ønske kan imødekommes</i> <i>Venlig hilsen</i> <i>Lars Rasmussen</i> Jürgen Erler-Rohde har meddelt, at han er villig til at påtage sig opgaven. Det indstilles, at Menighedsrådet tager stilling til ønske om nyvalg til styregruppen for Familienetværk Aabenraa.	Jürgen Erler-Rohde blev enstemmigt valgt til at repræsentere menighedsrådet i Familienetværk, Aabenraa.
19.20 - 19.35	
4 Anvendelse af ChurchDesk (CD) som Web Hoasting. Forslag om etablering af web hoasting af dagsordener, referater og bilag mv. til møder i forretningsudvalg, kirkegårdsudvalg og menighedsråd har tidligere været behandlet i rådet. Sognet har adgang til web hoasting i ChurchDesk, der kan tjene som en fælles adgang / fælles drev for alle relevante	Formanden indledte punktet. Det blev besluttet at anvende ChurchDesk som web hoasting.

	dokumenter, som anvendes ifm. vores bilagstunge råd og udvalg. Løsningen vil ikke medføre en ekstern ekstraudgift. Der blev ifm. første behandling af forslaget rejst tvivl om denne løsning ville stride imod GDPR-regler mv. Sagen lægges frem til drøftelse og det indstilles, at der tages beslutning om ChurchDesk skal anvendes som web hoasting af mødemateriale og i givet fald tages beslutning om, hvilke mødefora, som betjener sig af denne løsning.	
	19.35 – 19.50	
5	Medarbejdermøder i Folkekirken Se bilag 5 Kompetencestyrelsen og Centralorganisationernes Fællesudvalg indgik ifm. overenskomstfornyelsen 2024 aftale om afholdelse af medarbejdermøder i Folkekirken. Aftalen er udmøntet i Cirkulære om aftale om medarbejdermøder i folkekirken. (Se bilag 5) Aftalen om medarbejdermøder i Folkekirken har været behandlet og drøftet i Forretningsudvalget som indstiller Vedtægt for Medarbejdermøder i Aabenraa sogn til 1. behandling i rådet. If. aftalen skal vedtægten høres på det første medarbejdermøde og kan først endeligt vedtages i rådet efter høring blandt medarbejderne. Der gives en kort præsentation af aftale om medarbejdermøder og det indstilles at udkast til aftale om medarbejdermøder behandles og godkendes i rådet.	Formanden indledte punktet, og der blev redegjort for aftale om Medarbejdermøder i Folkekirken. Forretningsordenen blev godkendt med enkelte ændringer.
	19.50 – 20.00	

6	Julegaver Det blev besluttet i foråret ikke at fjerne julegaver ifm. med sparerunden. Samtidig er der behov for, at der bliver set på sognets julegaveordning. Sagen har været drøftet i Forretningsudvalget, som foreslår at dele julegaveordningen op i to dele. Én ordning for medarbejdere med hovedbeskæftigelse i sognet samt menighedsråd og én for kor og frivillige. Det indstilles at rådet drøfter sagen og forretningsudvalgets forslag samt tager beslutning i sagen.	Formanden indledte punktet og redegjorde for punktets baggrund. Det blev besluttet at medarbejdere med hovedbeskæftigelse i sognet får en valgfri gave. Korene og frivillige får en hilsen fra formanden og en mindre gave f.eks. chokolade. Menighedsrådet hører under kategorien frivillige.
	20.00 – 20.20	
7	Procentdelen af unge som bliver konfirmeret. (Se Bilag 6) Der fremlægges på mødet tal for udviklingen i sognets konfirmationstal over en årrække og sagen drøftes.	Formanden indledte punktet som drøftedes. Det blev besluttet at præsterne laver egen lille undersøgelse blandt årets konfirmander, og punktet tages op på den baggrund på det næste møde.
	20.20 – 20.30	
8	Behandling og godkendelse af 2. kvartalsrapport. (Se bilag 7) Kvartalsrapport for 2. kvartal har været behandlet i Forretningsudvalget som indstiller 2. kvartalsrapport til godkendelse.	Formanden indledte punktet, og kvartalsrapport for 2. kvartal blev præsenteret og godkendt.
	20.40 – 20.30	
9	Mødeplan for 2026 (Se bilag 8) Det indstilles, at mødeplan behandles, justeres og godkendes	Formanden indledte punktet. Mødeplanen blev godkendt med enkelte ændringer og med tilføjelse af nedenstående: Landemode fredag d. 11/9 15 – 21.30. Stiftsdag på Haderslev Katedralskole lørdag d. 14. marts 09 – 16 Provstivisitats d. 24/1 8.45 – 14.00

	20.50 – 21.00	
10	Eventuelt	Inga Hedegaard og rådet takker alle medarbejder for indsatsen ifm. den festlige indsættelse af Andreas Bruun. Andreas takker for en dejlig indsættelse.