

Aabenraa den 21. januar 2026.

Referat af MHR11

Onsdag den 21. januar 2026 kl. 18.00 – 21.00 i Høje Kolstrup Kirke.

Der vil til møde blive serveret en let anretning kl. 18.00.

Afbud fra: Rikke Bønnelykke,

- Bilagsoversigt:
- 1) Budgetproces 2027
 - 2) Lønomkostninger fordelt på formål pr. år
 - 3) Øvrige omkostninger fordelt på formål pr. år.
 - 4) Oversigt over lønudgifter fordelt på individ og grupper.
Bilaget indeholder personoplysninger - fortroligt.
 - 5) Omkostning til ledelse.
Bilaget indeholder personoplysninger - fortroligt.
 - 6) Udgifter til kompetenceudvikling.
 - 7) Oversigt over administrationsudgifter til abonnementer og licenser.
 - 8) Indsamlingsliste for 2026

	18.30 – 18.35	
0	Godkendelse af dagsorden	Dagsordenen godkendtes med tilføjelse af punkt om Stiftsdag.
	18.35 – 18.45	
1	Orientering v. formand og administrationschef	Formanden orienterede om: Der er inviteret til budgetmøde med provstiet d. 19. marts fra 17-18 i Rise Sognehus. Der er provstivisitats på lørdag, det er fortsat muligt at tilmelde sig. Indkaldelser, bilag og referater til rådsmøde, forretningsudvalgsmøder og kommunikationsudvalgsmøder lægges fortsat på ChurchDesk, men udsendes samtidig med mail med link til materialet.

		Administrationschefen orienterede om, at der i dag har været afholdt formiddagsarrangement for alle medarbejdere om psykisk belastning i arbejdet. Det var sidste opfølgning på sognets APV-handleplan 2023. Der igangsættes ny APV-proces i foråret.
	18.45– 19.10	
2	Opfølgning på møde med Biskoppen om mulig sognedeling	Formanden indledte punktet, og det drøftedes, hvordan vi kommer videre. Det blev besluttet at nedsætte en arbejdsgruppe, som bl.a. indhenter erfaringer fra Vejle sognedeling og fra Kirkernes hus i Fredericia. Følgende medlemmer deltager i arbejdsgruppen: Andreas, Jürgen, Lene, Henrik, Eva og Anke. Jürgen Indkalder.
	19.10 – 19.35	
3	Evaluering af rådsarbejdet.	Formanden indledte punktet og redegjorde for, at formandskabet udsender et evalueringsskema til rådsmedlemmerne mhp. at evaluere rådsarbejdet. Punktet tages op på det kommende møde
	19.35-20.35	
4	Budget 2027 Se bilag 1, samt bilagene 2-7. Budgetproces 2027 og alle budgetbilag 2-7 præsenteres. Herefter præsenteres og drøfter de overordnede principper for den kommende budgetlægning, og der tegnes overordnede strømpile for den retning, der ønskes prioriteret i.	Formanden indledte punktet og formandskabet redegjorde for, at sognet de kommende år ikke kan forvente at få pristalsreguleret sine indtægter. Sognet skal i den forbindelse arbejde med en tilpasning af udgifterne over de kommende år. Videre er det centralt, at der er midler til menighedens liv og vækst over de kommende år. Punktet i dag skal handle om processen og om de overordnede principper for den kommende budgetlægning. Det er rådets forventningen, af der over de kommende 3 år skal findes en besparelse.

		Budgetproces og principper drøftedes. Formandskabet samler op på drøftelsen og udarbejder oplæg til næste rådsmøde.
	20.35 – 20.40	
5	Indsamling til Folkekirken Nødhjælp. Opfølgning efter sidste rådsmøde, hvor indsamlingen drøftedes. På mødet skabes en status over, hvor mange indsamlere rådet kan mønstre og det vurderes, om der er tilstrækkelig opbakning til at gennemføre indsamlingen som en fysisk indsamling. Alternativt opfordres til indsamling via MobilePay med mulighed for at nå skattefrihed ifm. donationen. Følgende tilbød ved sidste rådsmøde sin hjælp ifm. indsamlingen: Inger Bach, Thomas Nygaard, Rikke Bønnelykke, Lotte Simonsen.	Formanden indledte punktet og spurgte om der er medlemmer, som kunne tænke sig at deltage i indsamlingen. Det blev besluttet at indsamle via MobilPay modellen. Lotte, Rikke og Thomas er tilmeldt indsamlingsgruppen. Lotte indkalder.
	20.40 – 20.50	
6	Behandling og godkendelse af indsamlingsliste for 2026. Som opfølgning på ny procedure for indsamling i sognet skal indsamlingsliste for 2026 behandles. Det indstilles, at indsamlingsliste behandles og godkendes.	Formanden indledte punktet og indsamlingslisten blev godkendt med følgende ændringer: Januar måned indtil d. 25. indsamles til Bibelselskabet. Februar måned indsamles til Den blå oase. Marts måned til og med palmesøndag indsamles til Folkekirken Nødhjælp. Indsamlingsformålene i maj byttes med formålene i oktober.
	20.50 – 21.00	
7	Stiftsdag	
		Stiftsdagen d. 14. marts drøftedes. Det blev besluttet at invitere sognets medarbejdere til at deltage som en kursusdag.

	Invitationen udsendes til menighedsråd og til medarbejderne.
8	Eventuelt Carsten Porskrog gør opmærksom på, at der er sammenfald af provstiudvalgsmødet og menighedsrådsmødet d. 24. marts. Formandskabet overvejer, om der udsendes en anden dato for mødet. Thomas Nygaard spørger om reglerne for at indtræde i udvalg – Thomas indtræder i kirkeudvalget for Nicolai Kirke. Lene foreslår, at der udarbejdes et årshjul for arbejdet i kirkeudvalget. De 3 kirkeudvalgsformænd mødes med Morten og udarbejder et årshjul. Jürgen orienterer om, at Familienetværket har søgt og fået dækning for dette års økonomi. Der er givet 45.000 fra Aabenraa kommune under §18 og 144.500 kr. fra Tryk Fondet. Inga spørger til snerydning. – der var ikke tilstrækkeligt ryddet ved Nicolai Kirke sidste søndag ved – der følges op på eksisterende aftale om snerydning.