

Aabenraa den 10. september 2025.

Dagsorden til MHR8

Onsdag den 17. September 2025 kl. 18.00 – 21.00 i Nicolaihuset.

Der vil til møde blive serveret en let anretning kl. 18.00.

Inger Marie Frederiksen vælger salme.

NB. vi beder om, at alle også denne gang deltager fra kl. 18, idet vi vil fortsætte en "lær hinanden at kende"- proces under maden.

Afbud fra:

- Bilagsoversigt:
- 1) Udkast fra Henrik Dueholm til ny Fælles vedtægt.
 - 2) Udkast fra Henrik Dueholm til ny vedtægt for kirkegårdsudvalget.
 - 3) Udkast fra Henrik Dueholm til ny vedtægt for kirkeudvalg.
 - 4) Udkast fra Henrik Dueholm til ny vedtægt for kommunikationsudvalget.
 - 5) Udkast til vedtægt for medarbejdermøder.
 - 6) Statistik over udviklingen i konfirmationstallet i Aabenraa sogn.
 - 7) Kvartalsrapport for 2. kvartal.
 - 8) Udkast til mødeplan for 2026.

	18.30 – 18.35	
0	Godkendelse af dagsorden	
	18.35 – 18.55	
1	Orientering v. formand og administrationschef	
	18.55 – 19.15	
2	Forslag fra Henrik Dueholm om ændring af vedtægten for Kirkegårdsudvalget, kirkeudvalgene og kommunikationsudvalget. Følgende er Henriks begrundelsen for ønsket:	

Jeg har hen over sommeren arbejdet med tre af vores vedtægter:

- Kirkegårdsudvalget
- Kirkeudvalgenes
- Kommunikationsudvalget

Mit formål med arbejdet har været at

- *bringe vores vedtægter tættere på lovgivningen*
- *sætte rammer omkring forventelige situationer*
- *give større mulighed for fleksibilitet i vores udvalg gennem vores virkningsperiode.*

Vedhæftet er 4 dokumenter. De tre vedtægter og en ny fællesvedtægt. De oprindelige vedtægter kan læses i samme dokument som de nye (søg efter "gammel").

Forretningsudvalget har behandlet Henriks henvendelse og kan se fordele i en gennemarbejdning af ovennævnte udvalg ift. den forskellige juridiske status udvalg har hhv. under menighedsrådslovens §17 og §20.

Forretningsudvalgets vurdering ift. fremsendte forslag fra Henrik er, at der vil være behov for nedsættelse af en arbejdsgruppe, som med udgangspunkt i Henriks forslag arbejder videre med formulering af endelige vedtægter for kirkegårds-, kirke- og kommunikationsudvalgene.

I relation til dette skal nævnes, at der er planlagt en større evaluering af råds- og udvalgsstrukturen mhp. en revision af organisering og justering af råds- og udvalgsstruktur.

Dette arbejde vil der forventeligt blive taget fat på i foråret 2026.

Dette arbejde vil være mere grundlæggende end de ændringer som

	foreslås af Henrik, hvorfor disse to initiativer ikke udelukker hinanden. Lovarbejdet ifm. revision af Menighedsrådsloven er i gang. Et realistisk bud på ikrafttræden er inden næste menighedsrådsvalg. Det indstilles, at Menighedsrådet tager stilling til igangsættelse af et arbejde med at revidere de tre vedtægter samt i givet fald om at nedsætte et udvalg, som kan arbejde videre med sagen.	
	19.15 – 19.20	
3	Valg af menighedsrådets repræsentant i styregruppen for Familienetværk Aabenraa. Menighedsrådets nuværende repræsentant i styregruppen for Familienetværk Aabenraa, tidligere næstformand i menighedsrådet Lars Rasmussen foreslår, at opgaven videreføres til nuværende medlem af rådet Jürgen Erler-Rohde til Menighedsrådet. Lars Rasmussen skriver følgende: <i>Da Jürgen Erler-Rohde er kommet med i styregruppen for Familienetværket tænker jeg, det giver god mening, at jeg fritages fra opgaven og Jürgen overtager som menighedsrådets repræsentant i styregruppen for Familienetværket.</i> <i>I håbet om at dette ønske kan imødekommes</i> <i>Venlig hilsen</i> <i>Lars Rasmussen</i> Jürgen Erler-Rohde har meddelt, at han er villig til at påtage sig opgaven.	

	Det indstilles , at Menighedsrådet tager stilling til ønske om nyvalg til styregruppen for Familienetværk Aabenraa.	
	19.20 - 19.35	
4	Anvendelse af ChurchDesk (CD) som Web Hoasting. Forslag om etablering af web hoasting af dagsordener, referater og bilag mv. til møder i forretningsudvalg, kirkegårdsudvalg og menighedsråd har tidligere været behandlet i rådet. Sognet har adgang til web hoasting i ChurchDesk, der kan tjene som en fælles adgang / fælles drev for alle relevante dokumenter, som anvendes ifm. vores bilagstunge råd og udvalg. Løsningen vil ikke medføre en ekstern ekstraudgift. Der blev ifm. første behandling af forslaget rejst tvivl om denne løsning ville stride imod GDPR-regler mv. Sagen lægges frem til drøftelse og det indstilles, at der tages beslutning om ChurchDesk skal anvendes som web hoasting af mødemateriale og i givet fald tages beslutning om, hvilke mødefora, som betjener sig af denne løsning.	
	19.35 – 19.50	
5	Medarbejdermøder i Folkekirken Se bilag 5 Kompetencestyrelsen og Centralorganisationernes Fællesudvalg indgik ifm. overenskomstfornyelsen 2024 aftale om afholdelse af medarbejdermøder i Folkekirken.	

	Aftalen er udmøntet i Cirkulære om aftale om medarbejdermøder i folkekirken. (Se bilag 5) Aftalen om medarbejdermøder i Folkekirken har været behandlet og drøftet i Forretningsudvalget som indstiller Vedtægt for Medarbejdermøder i Aabenraa sogn til 1. behandling i rådet. If. aftalen skal vedtægten høres på det første medarbejdermøde og kan først endeligt vedtages i rådet efter høring blandt medarbejderne. Der gives en kort præsentation af aftale om medarbejdermøder og det indstilles at udkast til aftale om medarbejdermøder behandles og godkendes i rådet.	
	19.50 – 20.00	
6	Julegaver Det blev besluttet i foråret ikke at fjerne julegaver ifm. med sparerunden. Samtidig er der behov for, at der bliver set på sognets julegaveordning. Sagen har været drøftet i Forretningsudvalget, som foreslår at dele julegaveordningen op i to dele. Én ordning for medarbejdere med hovedbeskæftigelse i sognet samt menighedsråd og én for kor og frivillige. Det indstilles at rådet drøfter sagen og forretningsudvalgets forslag samt tager beslutning i sagen.	
	20.00 – 20.20	
7	Procentdelen af unge som bliver konfirmeret. (Se Bilag 6) Der fremlægges på mødet tal for udviklingen i sognets konfirmationstal over en årrække og sagen drøftes.	
	20.20 – 20.30	

8	Behandling og godkendelse af 2. kvartalsrapport. (Se bilag 7) Kvartalsrapport for 2. kvartal har været behandlet i Forretningsudvalget som indstiller 2. kvartalsrapport til godkendelse.	
	20.40 – 20.30	
9	Mødeplan for 2026 (Se bilag 8) Det indstilles, at mødeplan behandles, justeres og godkendes	
	20.50 – 21.00	
10	Eventuelt	